

T.C.
BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİL KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				BASVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE					HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMADIĞI		
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)		İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ		HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
1	M110İ01073000	02000000	İl Özel İdare sine Ait Araçların Kiralanması	Kamu Kurum Ve Kuruluşları ve Çiftçilere Zirai Amaçlı Makine Kiralama İşleri	1- 5302 Sayılı Kanununun 7. Maddesi	Çiftçiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe 2- Ücret Makbuzu	Bilecik İl Özel İdaresi	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Genel Sekreterlik Makamı	1- Valilik Makamı 2- İl Encümeni	3 GÜN	7 GÜN	19	Sunulmuyor
2	M110İ01021000	31401000	Su ve Kanal Hizmetleri	İçme Suyu Hizmetleri	1- 5302 Sayılı Kanununun 6. Maddesi	1- İl Sınırları İçerisindeki Köy ve Bağlıları 2- Askeri Garnizonlar	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe	Yaz İşleri Müdürlüğü	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Yaz İşleri Müdürlüğü 2- Mali Hizmetler Müdürlüğü (Ödeme, Meclis, Encümen ile İlgili Yazışmalar)	1- Kaymakamlıklar 2- Orman İşletme Müdürlüğü 3- DSİ 4- BOTAŞ 5- EDAŞ 6- NATO 7-İller Bankası (İzin, Görüş, Onay Yazışmaları)			285	Sunulmuyor
3	M110İ01021000	31407000	Su ve Kanal Hizmetleri	Kanalizasyon Hizmetleri	1- 5302 Sayılı Kanununun 6. Maddesi	1- İl Sınırları İçerisindeki Köy ve Bağlıları	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe	Yaz İşleri Müdürlüğü	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Yaz İşleri Müdürlüğü 2- Mali Hizmetler Müdürlüğü (Ödeme, Meclis, Encümen ile İlgili Yazışmalar)	1- Kaymakamlıklar 2- Orman İşletme Müdürlüğü 3- DSİ 4- BOTAŞ 5- EDAŞ 6- NATO 7-İller Bankası (İzin, Görüş, Onay Yazışmaları)			85	Sunulmuyor
4	M110İ01030000	51701050	KÖYDES Projesi Koordinasyonu	Köylerin Ah Yapısının Desteklenmesi Projesinin Koordinasyonunun Sağlanması	1- Yüksek Planlama Kurulu Kararı (Her Yıl)	1- Kamu Kurumları	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe	Yaz İşleri Müdürlüğü	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	-	1- KİGB 2- Kaymakamlıklar 3- Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü (Bilgi- Belge İstenmesi-Gönderilmesi-Koordinasyonun Sağlanması)	7 Gün		60	Sunulmuyor
5	M110İ01030000	90050100	Planlama Koordinasyonu İzleme	Program ve Faaliyetlerin İzlenmesi, İstatistikî ve Envanter Kayıtlarının Tutulması	1- 5302 Sayılı Kanununun 6. Maddesi	1- Sivil Toplum Kuruluşları 2- Kamu Kurumları	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe	Yaz İşleri Müdürlüğü	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Yaz İşleri Müdürlüğü 2- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 3- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 4- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü 5- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 6- Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bilgi ve Belge İstenmesi	1- Kaymakamlıklar 2- Belediyeler (Bilgi, Belge İstenmesi ve Koordinasyonun Sağlanması)	7 Gün		60	Sunulmuyor
6	M110İ01021000	31302000	Yol ve Ulaşım Hizmetleri	Köy Yolları Yapım Bakım ve Onarım Hizmetleri	1- 5302 Sayılı Kanununun 6. Maddesi	1- İl Sınırları İçerisindeki Köy ve Bağlıları	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe	Yaz İşleri Müdürlüğü	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Yaz İşleri Müdürlüğü 2- Mali Hizmetler Müdürlüğü 3- Hukuk Müşavirliği	KAYMAKAMLIKLAR,ORMAN İŞLETME,MD,DSL,BOTAŞ,EDAŞ, 1- Kaymakamlıklar 2- Orman İşletme Müdürlüğü 3- DSİ 4- BOTAŞ 5- EDAŞ 6- NATO 7- TCK 8- DDY 9- Emniyet Müdürlüğü 10- TELEKOM 11- Belediyeler			450	Sunulmuyor
7	M110İ01021000	31007000	Yol ve Ulaşım Hizmetleri	Yol Geçiş İzni	1- 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun 17. Maddesi	1- Köy Yoluından İstifade Eden Ocak ve İşletmeler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe	Yaz İşleri Müdürlüğü	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 2- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1- Belediyeler	7 Gün	4 Gün	4	Sunulmuyor
8	M110İ01016000	52900000	1 (a) Grubu Maden İşletme Rüşsati	1 (a) Grubu Maden (Kam-Çalık Ocak) İşletme Rüşsati	1- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 2- 3213 Sayılı Maden Kanunu 3- Maden Kanunu Uygulama Yönetmeliği 4- Maden Kanununun 1 (a) Grubu Madenleri ile İlgili Uygulama Yönetmeliği 5- 2886 Sayılı Devleti İhale Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Fizel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Müracaat dilekçesi. 2- 1/25000 ölçekli harita. 3- Talep harcı makbuzu. 4- Mülkiyet durum belgesi. 5- Adres bildirim taahhütnamesi.	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- İl Encümeni 2- Genel Sekreterlik	1- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü 2- Maden İşleri Genel Müdürlüğü 3- İl Çevre ve Orman Müdürlüğü 4- İl Tarım Müdürlüğü 5- İl Sağlık Müdürlüğü 6- Orman İşletme Müdürlüğü 7- Karayolları Bölge Müdürlüğü 8- Kadastro Müdürlüğü 9- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 10- Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü 11- EDAŞ İl Müdürlüğü 12- ANT Batı Bölge 2 İşletme Müdürlüğü 13- Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü			4	Sunulmuyor	
9	M110İ01016000	52900000	1 (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgesi	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının yol, köprü, gölet, liman, baraj vb. İnşaatları için 1 (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgesi Verilmesi	1- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 2- 3213 Sayılı Maden Kanunu 3- Maden Kanunu Uygulama Yönetmeliği 4- Maden Kanununun 1 (a) Grubu Madenleri ile İlgili Uygulama Yönetmeliği	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Talep yazısı 2- Kamu Kurum ve Kuruluşları Yapı Hammaddesi Talep Formu(Ek-Form-12)	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Genel Sekreterlik	1- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü 2- Maden İşleri Genel Müdürlüğü 3- İl Çevre ve Orman Müdürlüğü 4- İl Tarım Müdürlüğü 5- İl Sağlık Müdürlüğü 6- Orman İşletme Müdürlüğü 7- Karayolları Bölge Müdürlüğü 8- Kadastro Müdürlüğü 9- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 10- Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü 11- EDAŞ İl Müdürlüğü 12- ANT Batı Bölge 2 İşletme Müdürlüğü 13- Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü			10	Sunulmuyor	
10	M110İ01016000	52900000	Jeotermal Kaynak ve Doğal Minerali Su Rüşsati Verilmesi	Jeotermal Kaynak ve Doğal Minerali Su Rüşsati Verilmesi	1- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 2- 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Minerali Sular Kanunu 3- Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Minerali Sular Kanunu Uygulama Yönetmeliği	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru beyan formu (Talep dilekçesi) 2- 1/25000 ölçekli pafta adı ve koordinatlar 3- Anama projesi 4- Geçmiş veya tüzel kişiliğe ilişkin evraklar (Adres, T.C.Kimlik No, Vergi Dairesi ve No, Banka Adı ve Hesap no, telefon,faks no)	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Genel Sekreterlik	1- Maden İşleri Genel Müdürlüğü			4	Sunulmuyor	

11	M110İÖ16000	52900000	İçme ve Kulanma Suyu Ticari Satış için Kiralama İş ve İşlemleri	İçme ve Kulanma Suyu Ticari Satış için Kiralama İş ve İşlemleri	1- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 2- 167 sayılı Yer alı Suları Kanunu 3- 4916 sayılı Kanun 4- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu	1-Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe 2- Tapu kaydı. 3- Kira sözleşmesi. 4- Tüzel kişiler ile ilgili evraklar. 5- Proje. 6- Alan hesabı. 7- Kadastro paftası.	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Genel Sekreterlik 2- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 3- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	1- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü 2- Orman Bölge Müdürlüğü 3- Taram II Müdürlüğü 4- İl Çevre ve Orman Müdürlüğü 5- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 6- İlgili Kaymakamlık 7- İlgili Muhtarlık	2	Sunulmuyor	
12	M110İÖ16000	52900000	Su Ürünleri Üretim Yeri ve Avlak Sahalarının Kiraya Verilmesi	Su Ürünleri Üretim Yeri ve Avlak Sahalarının Kiraya Verilmesi	1- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 2- 180 Sayılı Su Ürünleri Kanunu 3- 4916 Sayılı Kanun 4- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe. 2- Tapu kaydı. 3- Kira sözleşmesi. 4- Tüzel kişilerle ilgili evraklar. 5- Proje. 6- Kadastro paftası. 7- Alan hesabı.	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Genel Sekreterlik	1- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü 2- Orman Bölge Müdürlüğü 3- Taram II Müdürlüğü 4- İl Çevre ve Orman Müdürlüğü 5- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 6- İlgili Kaymakamlık 7- İlgili Muhtarlık	3	Sunulmuyor	
13	M110İÖ16000	52900000	Madencilik Faaliyetleri İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	Madencilik Faaliyetleri İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	1- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 2- 3213 sayılı Maden Kanunu 3- 2005/9013 karar sayılı Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği 4- 2007/11932 karar sayılı Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik-2005/9207 karar sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik 5- 2007/11882 karar sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru formu. 2- Gerçek ve Tüzel Kişilik evrakları. 3- 1/25000 ölçekli vaziyet planı. 4- Maden ruhsatı. 5- Mıgım teknik heyet raporu. 6- Çed belgesi. 7- Sağlık koruma bandının işaretlendiği faaliyet gösterir harita (1.sınıf gsm için) 8- Yangın ve patlatmalarda gerekli önlemlerin alınacağına dair taahhütname. 9- Sorumlu müdür sözleşmesi (1. sınıf gsm için) 10- Gerekiyorsa emisyon izni. 11- Gerekiyorsa deşaj izni 12- İşletme belgesi (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında) 13- Geçiş yolu izin belgesi. 14- Ruhsat talep edilen alan tarım arazisi ise tarım dışı amaçla kullanım izni (Taram II Müdürlüğünden)	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Genel Sekreterlik 2- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 3- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	1- Taram II Müdürlüğü (Alan Tarım Arazisi ise)	7 gün (1.sınıf) 5 gün (2. ve 3.sınıflar)	40	Sunulmuyor
14	M110İÖ16000	52900000	Yer Seçimi ve Tesis Kurma İzni	Madencilik Faaliyetleri İçin 1. Sınıf GSM Verilmesinde Yer Seçimi ve Tesis Kurma İzni	1- 3213 sayılı Maden Kanunu 2- 2005/9013 karar sayılı Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği 3- 2007/11932 karar sayılı Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 4- 2005/9207 karar sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik 5- 2007/11882 karar sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru formu. 2- Şahıs ise nüfus cüzdanı sureti, şirket ise Ticaret Sicil Gazetesi, imza sirküleri ve oda kayıt belgesi, tapu fotokopisi, kira sözleşmesi. 3- İşletmenin kurulacağı yeri gösteren plan örneği. 4- Çevre kirlenmesini önlemek amacıyla alınacak tedbirlere ait kirlenmelerin nitelik ve niceliğine göre hazırlanmış proje ve açıklama raporları. 5- Şehir sebke sayılı bulunmayan yerlerde içme ve kullanma suyunun hangi kaynaktan sağlandığı ile suun bakteriyolojik ve kimyasal analiz raporu. 6- ÇED ohumlu belgesi veya ÇED gerekli değildir belgesi.	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	1- Genel Sekreterlik	7 gün	3	Sunulmuyor	
15	M110İÖ16000	75501010	Tarımsal Sulama Suyu İzni	Sulama Suyu Etüdüleri	1- 5302 Sayılı Kanununun 6. ve 7. Maddeleri	1- Vatandaş	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe 2- Tapu Fotokopisi 3- Ücret Makbuzu	Genel Sekreter	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	-	3 GÜN	61	Sunulmuyor
16	M110İÖ16000	75501010	Zirai Kredi Proje Tasdikleri	Proje Kontrolü ve Onayı	1- 5302 Sayılı Kanununun 6. ve 7. Maddeleri	1- Vatandaş	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe 2- Proje 3- Ücret Makbuzu	Genel Sekreter	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	-	3 GÜN	51	Sunulmuyor
17	M110İÖ16000	755010200	Sulama Etüd ve Proje Talepleri	Etüd, Proje Ve Keşif Hazırlama	1- 5302 Sayılı Kanununun 6. ve 7. Maddeleri	1- Vatandaş	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Dilekçe	Genel Sekreter	1-Görevli Personel 2-Müdür 3-Genel Sekreter	-	1-3 AY	93	Sunulmuyor
18	M110İÖ13000	310010200	İmar Planı	Köy Gelişim Alanı İmar Planı	1- 442 Sayılı Köy Kanunu	1- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Muhtarlık dilekçesi 2- Köy İhtiyar Heyeti Kararı 3- Kadastro Haritası 4- Tapu Kaydı 5- İhtiyaç Listesi	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- İl Genel Meclisi 2- İl Encümeni 3- Genel Sekreterlik	1- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü 2- Maden İşleri Genel Müdürlüğü 3- İl Çevre ve Orman Müdürlüğü 4- İl Taram Müdürlüğü 5- İl Sağlık Müdürlüğü 6- Orman İşletme Müdürlüğü 7- Karayollar Bölge Müdürlüğü 8- Kadastro Müdürlüğü 9- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 10- Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü 11- EDAŞ İl Müdürlüğü 12- ANT Bölge 2. İşletme Müdürlüğü 13- Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü	4 AY	2	Sunulmuyor
19	M110İÖ13001	310010200	İmar Planı	Mevzi İmar Planları yapılması	1- 3194 Sayılı İmar Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru dilekçesi 2- Tapu kaydı 3- Kadastro capı 4- Halihazır harita 5- Jeolojik etüd raporu 6- Kurum görüşleri 7- Mevzi imar planı	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- İl Genel Meclisi 2- İl Encümeni 3- Genel Sekreterlik	1- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü 2- Maden İşleri Genel Müdürlüğü 3- İl Çevre ve Orman Müdürlüğü 4- İl Taram Müdürlüğü 5- İl Sağlık Müdürlüğü 6- Orman İşletme Müdürlüğü 7- Karayollar Bölge Müdürlüğü 8- Kadastro Müdürlüğü 9- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü 10- Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü 11- EDAŞ İl Müdürlüğü 12- ANT Bölge 2. İşletme Müdürlüğü 13- Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü	3 AY	10	Sunulmuyor
20	M110İÖ13002	310030000	Parselasyon Planları	Parselasyon Planları	1- 3194 Sayılı İmar Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru dilekçesi 2- Tapu kaydı 3- İmar planı 4- Tescil dosyası 5- Taram II Müdürlüğü Görüşü	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- İl Genel Meclisi 2- İl Encümeni 3- Genel Sekreterlik	1- İl Taram Müdürlüğü	1 HAFTA	-	Sunulmuyor
21	M110İÖ13003	310010400	İfraz ve Tevhid	İfraz ve Tevhid	1- 3194 Sayılı İmar Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru dilekçesi 2- Tapu kaydı 3- Kadastro capı 4- İfraz ve tevhid tescil dosyası 5- Taram II Müdürlüğü görüşü	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- İl Encümeni 2- Genel Sekreterlik	1- İl Taram Müdürlüğü	1 HAFTA	20	Sunulmuyor
22	M110İÖ13004	310990000	Köy Yerleşik Alanı	Köy Yerleşik Alan Sınır Haritası	1- 442 Sayılı Köy Kanunu	1- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru dilekçesi	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- İl Genel Meclisi 2- İl Encümeni 3- Genel Sekreterlik	1- Kadastro Müdürlüğü	2 HAFTA	-	Sunulmuyor

23	M110Ö0130005	310990000	Kamulaştırma	Kamulaştırma yapılması	1- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru dilekçesi 2- Tapu kaydı	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- İl Genel Meclisi 2- İl Encümeni 3- Genel Sekreterlik	1- Kadastro Müdürlüğü 2- Tarım İl Müdürlüğü	-	2 HAFTA	10 PARSEL	Sunulmuyor
24	M110Ö0130006	310990000	Halihazır Harita	Halihazır Harita İşlemleri Onayı	1- 3194 Sayılı İmar Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru Dilekçesi 2- Halihazır Harita 3- Hesap cildi	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	-	1 HAFTA	10	Sunulmuyor	
25	M110Ö0130007	307020000	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi (1.Sınıf Gayrimenkul Müessesesine Ruhsat Verilmesi)	1- 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru formu 2- Şahıs ise nüfus cüzdanı sureti, şirket ise ticaret sicil gazetesi, imza sirküleri ve oda kayıt belgesi, tapu fotokopisi, kiracı ise kira kontratı 3- Sağlık koruma bandından işaretlendiği imarca tasdikli vaziyet planı 4- Çevre kirlenmesini önlemek amacıyla alınacak tedbirlere ait, kirlenmelerin nitelik ve niceliğine göre hazırlanmış proje ve açıklama raporları 5- Şehir sebke suyu bulunmayan yerlerde içme ve kullanma suyunun hangi kaynaktan sağlandığı ile suyun bakteriyolojik ve kimyasal analiz raporu 6- CED olumlu belgesi veya "CED gerekli değildir" belgesi 7- Yangın ve patlamalar için gerekli önlemlerin alındığına dair ifaiye raporu 8- Sorumlu müdür sözleşmesi 9- Emisyon izni 10- Deşerj izni 11- Geçiş yolu izin belgesi 12- İşletme belgesi (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında alınacak) 13- Yapı kullanma izin belgesi 14- Tabip sözleşmesi (Devamlı olarak en az 50 işçi çalıştıran işyerleri için) 15- Tehlikeli atıklarla ilgili lisans tabii ise belgesi 16- Açılma izin raporu 17- Vergi levhası	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	-	1 HAFTA	5	Sunulmuyor	
26	M110Ö0130008	307020000	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi (2. ve 3. Sınıf Gayrimenkul Müessesesine Ruhsat Verilmesi)	1- 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru formu 2- Şahıs ise nüfus cüzdanı sureti, şirket ise ticaret sicil gazetesi, imza sirküleri ve oda kayıt belgesi, tapu fotokopisi, kiracı ise kira kontratı 3- İşletmenin yerini gösteren imardan tasdikli vaziyet planı 4- Çevre kirlenmesini önlemek amacıyla alınacak tedbirlere ait, kirlenmelerin nitelik ve niceliğine göre hazırlanmış proje ve açıklama raporları 5- Şehir sebke suyu bulunmayan yerlerde içme ve kullanma suyunun hangi kaynaktan sağlandığı ile suyun bakteriyolojik ve kimyasal analiz raporu 6- CED olumlu belgesi veya "CED gerekli değildir" belgesi 7- Yangın ve patlamalar için gerekli önlemlerin alındığına dair ifaiye raporu 8- Sorumlu müdür sözleşmesi 9- Emisyon izni 10- Deşerj izni 11- Geçiş yolu izin belgesi 12- İşletme belgesi (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında alınacak) 13- Yapı kullanma izin belgesi 14- Tabip sözleşmesi (Devamlı olarak en az 50 işçi çalıştıran işyerleri için, 50 den az ise ecza dolabı muhteviyarı) 15- Tehlikeli atıklarla ilgili lisans tabii ise belgesi 16- Vergi levhası	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	-	1 HAFTA	10	Sunulmuyor	
27	M110Ö0130009	307020000	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi (Akaryakıt ve LPG istasyonu Ruhsatı Verilmesi)	1- 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru beyan formu 2- Şahıs ise nüfus cüzdanı sureti, şirket ise şirket sözleşmesi ve imza sirküleri 3- Tapu senedi, kiracı ise kira sözleşmesi 4- Tesisin bulunduğu yeri gösteren orantik plan (sağlık koruma bandı içermeli) 5- Çevre kirlenmesini önleyici tedbirler hakkında proje ve açıklama raporu 6- Şehir sebke suyu bulunmayan yerlerde içme ve kullanma suyunun hangi kaynaktan sağlandığı ile suyun bakteriyolojik ve kimyasal analiz raporları 7- Beşik sözleşmesi 8- İfaiye raporu (İlgili belediyeden) 9- İşletme belgesi (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında) 10- Geçiş yolu izin belgesi (Karayolları veya Altyapı Daire Başkanlığından) 11- Deşerj izni (araç yıkama alanları için) 12- Emisyon izin belgesi (İl Çevre ve Orman Müdürlüğünden) 13- Yapı kullanma izin belgesi 14- Güvenlik açısından uygunluk belgesi (Jandarma)	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	-	1 GÜN	1 GÜN	5	Sunulmuyor
28	M110Ö0130010	307020000	Sihhi Müesseseler	Sihhi Müesseselere Ruhsat Verilmesi	1- 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru beyan formu 2- İkametgah 3- Tapu ve kira sözleşmesi 4- Gerçek ve/veya tüzel kişiliğe ait evraklar 5- Vaziyet planı ve kroki 6- Oda kayıt belgesi 7- Kat mülkiyeti kanununa tabii ise alınması gereken izin belgesi 8- Özel yapı seklimi gerektiren işyeri ise izin belgesi 9- Usulak belgesi 10- İfaiye raporu gerektiren işyeri ise ifaiye raporu 11- Yapı kullanma izin belgesi 12- Ecza dolabı	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	-	1 GÜN	1 GÜN	5	Sunulmuyor
29	M110Ö0130011	307020000	Umuma Açık Eğlence ve İstirahat Yerleri	Umuma Açık Eğlence ve İstirahat Yerleri Ruhsatlarının Verilmesi	1- 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Başvuru beyan formu 2- İkametgah 3- Tapu ve kira sözleşmesi 4- Gerçek ve/veya tüzel kişiliğe ait evraklar 5- Vaziyet planı ve kroki 6- Oda kayıt belgesi 7- Kat mülkiyeti kanununa tabii ise alınması gereken izin belgesi 8- Özel yapı seklimi gerektiren işyeri ise izin belgesi 9- Usulak belgesi 10- İfaiye raporu gerektiren işyeri ise ifaiye raporu 11- Gerekirse mesul müdür sözleşmesi 12- Yapı kullanma izin belgesi 13- Ecza dolabı 14- İlgili kolluk kuvvetinden uygun görüş	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	1- İl Tarım Müdürlüğü	1 AY	2 HAFTA	30	Sunulmuyor

30	M110İÖ130012	310070201	Yapı Ruhsatı Verilmesi	Belediye Sınırları Dışında Yapı Ruhsatı Verilmesi	1- 3194 Sayılı İmar Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1-Tapu veya Tapu senedi yerine geçecek belgeler + Tapu Dairesince onaylanmış güncel malikler listesi 2- Miracaat sahibi tüzel kişilik ise imza sirküleri 3- İmar Durum Belgesi (Verildiği tarihten itibaren 1 yıl geçerlidir) 4- Öçü Krokisi (Tapu Kadastro Müdürlüğüne Onaylı) 5- Plankote (Verildiği tarihten itibaren 1 yıl geçerlidir) 6- İnşaat durum raporu ve/veya yasal cezaını ödendiğini gösterir belge 7- Mimari Proje (5 adet) 8- Isı Yalıtım Projesi (5 adet) 9- Statik-Betonarme Proje (5 adet) ve Hesapları (2 adet) 10- Mekanik Tesisat Projesi (5 adet) 11- Elektrik Projeleri (5 adet) 12- İletişim (PTT) projeleri (5 adet) 13- Değalgaz projeleri 14- Bina asansörlü ise Asansör Mekanik ve Elektrik Projeleri (5er adet) 15- Fenni mesuliyet Sözleşmeleri (Mimarlık, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Elektrik mühendisliği, Harita Mühendisliği) 16- Proje Müellif Belgeleri (Mimarlık, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Elektrik mühendisliği, Harita Mühendisliği) 17- Sicil Durum Belgeleri (Mimarlık, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Elektrik mühendisliği, Harita Mühendisliği)	11-Elektrik Projeleri (5 adet)	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	1- İl Tarım Müdürlüğü	1 AY	2 HAFTA	30	Sunulmuyor
31	M110İÖ130013	310070201	Yapı Kullanma İzin Belgesi	Belediye Sınırları Dışında Yapı Kullanma İzin Belgesi	1- 3194 Sayılı İmar Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1-Dilekçe 2- İnşaat ruhsat fotokopisi 3- Denetim veya fenni mesullerin uygulanak yazısı 4- Vergi İhtişak Kesme Belgesi 5- SGK'dan ilişik kesme yazısı	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	1- S.G.K 2- Vergi Dairesi 3- Sağlık İl Müdürlüğü	1 AY	1 HAFTA	5	Sunulmuyor	
32	M110İÖ130014	121010000	Numarataj Hizmetleri	Belediye Sınırları Dışında Numarataj Hizmetleri	1- 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve İl Vatandaşlık ve Nüfus İşleri Genel Müdürlüğü Tarafından Yürütülmesi Öngörülen Adres Kayıt Sistemi	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Talep yazısı 2- Tapu kaydı 3- Kaymakamlık ist yazısı 4- Adres beyan formu Komisyon tutanağı	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	-	1 HAFTA	5	Sunulmuyor		
33	M110İÖ130015	310990000	Taşınmaz Kültür Varlıklarının	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı	1- 2863 Sayılı Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kanunu	1- Kamu Kurum ve Kuruluşları 2- Özel ve Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	Koruma Amaçlı İmar Planı İçin: -Planlama alanının kentsel sit sınırlarını gösteren Koruma Kurulu kararı ve onaylı pafta -Teknik rapor, -Belediye meclis kararı, -Tahmini proje maliyeti. 2- Kentsel Tasarım Ve Sokak Sağlıklaştırma Projeleri İçin: -Proje alanının sınırlarını ve alanındaki korunması gerekli öğeleri gösteren koruma kurulu kararı ve onaylı pafta, -Proje alanının çevresini ve önemli yapıları gösteren panoramikler ve minimumum 9x13 ebadında çekilmiş fotoğrafları, -Tahmini proje maliyeti. -Belediye meclis kararı ve Valilikçe İstenilebilecek diğer evraklar. 3- Tek Yapı Ölçeğindeki Projeler İçin: -Yapının tesciline ilişkin koruma kurulu kararı, -Yapının konumunu, çevresini ve yerini gösteren ölçekli harita ve pafta, -Yapının iç, dış ve çevresini gösteren fotoğraflar, -Tahmini proje maliyeti. -Belediye meclis kararı ve Valilikçe İstenilebilecek diğer evraklar. Uygulama projeleri konusunda: 1) Kentsel tasarım ve sokak sağlıklaştırma projeleri uygulamaları için: -Koruma Kurulunca onaylı uygulama projesi, -Alanın panoramikleri ve 9x13 ebadında fotoğraflar, -İş programı, -Tahmini proje maliyeti.	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Genel Sekreterlik	1- Tüm İlçe ve Belde Belediye Başkanlıkları	-	2 HAFTA	2	Sunulmuyor	
34	M110İÖ120000	936040000	Gayrimenkul Satışı	İl Özel İdaresinin İhtiyacına göre Gayrimenkul satışı	1- 2886 Sayılı Kanun 2- 5302 Sayılı Kanun	1- Gerçek veya Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Talep Yazısı Başvuramın Tüzel Kişi Olması Halinde Yetki Belgesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Valilik Makamı 2- İl Encümeni veya Genel Meclis	1- Belediye Başkanlığı 2- Sanayi ve Ticaret Odası 3- Emlakçılar	Satış Kararı Sonrası İhale Mevzuatı Süreleri	2 Ay	Sunulmuyor	
35	M110İÖ120001	936040001	Gayrimenkul Kiralanması	İl Özel İdaresinin İhtiyacına göre Gayrimenkul kiralanması	1- 2886 Sayılı Kanun 2- 5302 Sayılı Kanun	1- Gerçek veya Tüzel Kişiler	-	-	Bilecik İl Özel İdaresi	-	1- Talep Yazısı Başvuramın Tüzel Kişi Olması Halinde Yetki Belgesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1- Teknik Eleman 2- Müdür 3- Genel Sekreter 4- Vali	1- Valilik Makamı 2- İl Encümeni veya Genel Meclis	1- Belediye Başkanlığı 2- Sanayi ve Ticaret Odası 3- Emlakçılar	Satış Kararı Sonrası İhale Mevzuatı Süreleri	3 Ay	Sunulmuyor	